



**Formulario de Verificación de Empleo de Wake ThreeSchool**

Nombre de niño/a: \_\_\_\_\_ Fecha de nacimiento: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre de Empleador: \_\_\_\_\_

Dirección de Empleador: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Re: Verificación de Empleo para (nombre de empleado/a): \_\_\_\_\_

A quien le interese:

Este formulario es para certificar que \_\_\_\_\_ ha sido empleado desde  
(nombre de empleado/a)

\_\_\_\_\_ y tiene un puesto (marque la que corresponda) permanente/temporal/  
(fecha de empleo)

de medio tiempo con un sueldo (marque la que corresponda) anual/mensual/semanal de \$\_\_\_\_\_.

Si tiene algunas preguntas o necesita más información, por favor ponerse en contacto conmigo a

\_\_\_\_\_  
(número de teléfono de empleador(a))

O

\_\_\_\_\_  
(correo electrónico de empleador(a))

Atentamente,

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Título de Empleador(a)